

5 Download und Installation von Microsoft 365-Apps (Office)

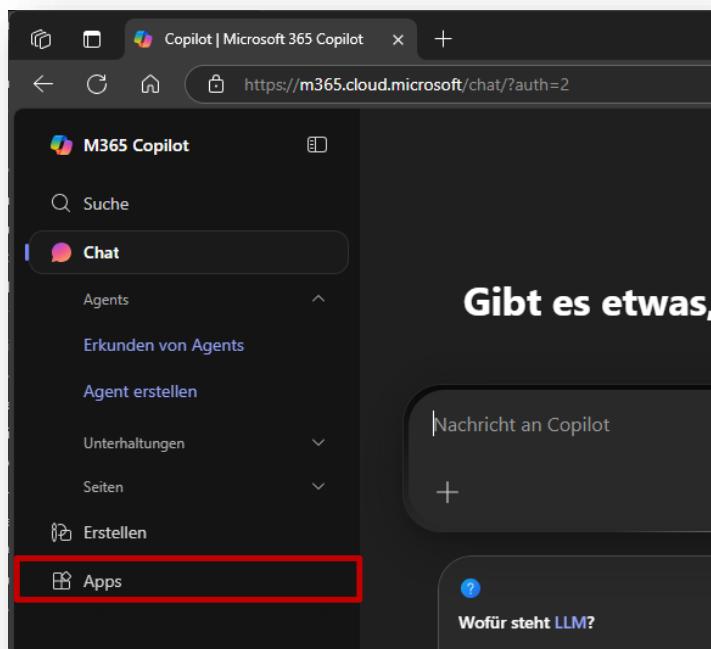
Wichtig 1:

Bitte deinstallieren Sie vorgängig eine eventuell vorhandene Microsoft Office / 365-Apps Installation auf Ihrem Computer komplett. Erfahrungen haben gezeigt, dass bei parallelen Installationen von Microsoft Office Paketen auf demselben Computer nach einer gewissen Zeit massive Probleme auftreten können, welche nur durch eine komplette Deinstallation von allen Office Paketen und einer vollständigen Neuinstallation von Microsoft 365-Apps behoben werden können. Wie Microsoft Office / 365 Apps deinstalliert werden kann, kann hier [Deinstallation vorinstallierter Office-Anwendungen](#) entnommen werden.

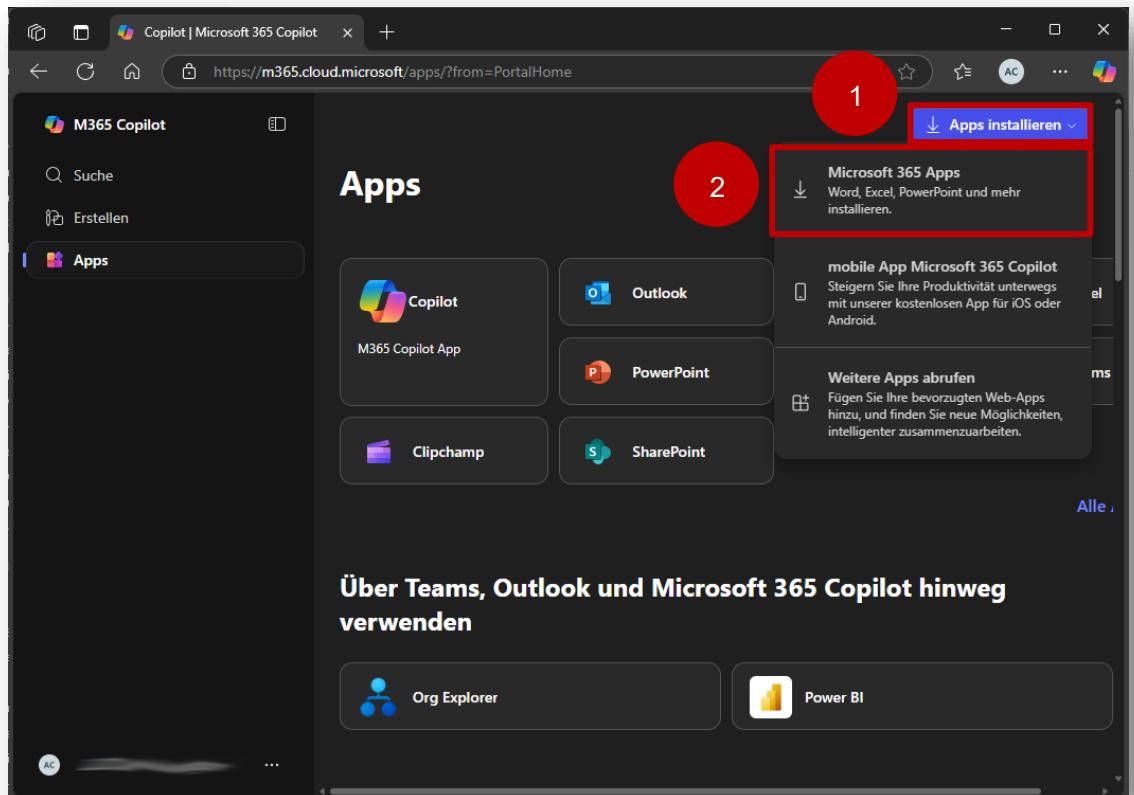
Wichtig 2:

Bitte führen Sie die folgenden Schritte nicht in der Schule durch. Das herunterzuladende Paket hat eine Grösse, welche die Bandbreite des Internetzugangs der Schule so stark beeinflussen kann, dass dies den Betrieb beeinträchtigen könnte.

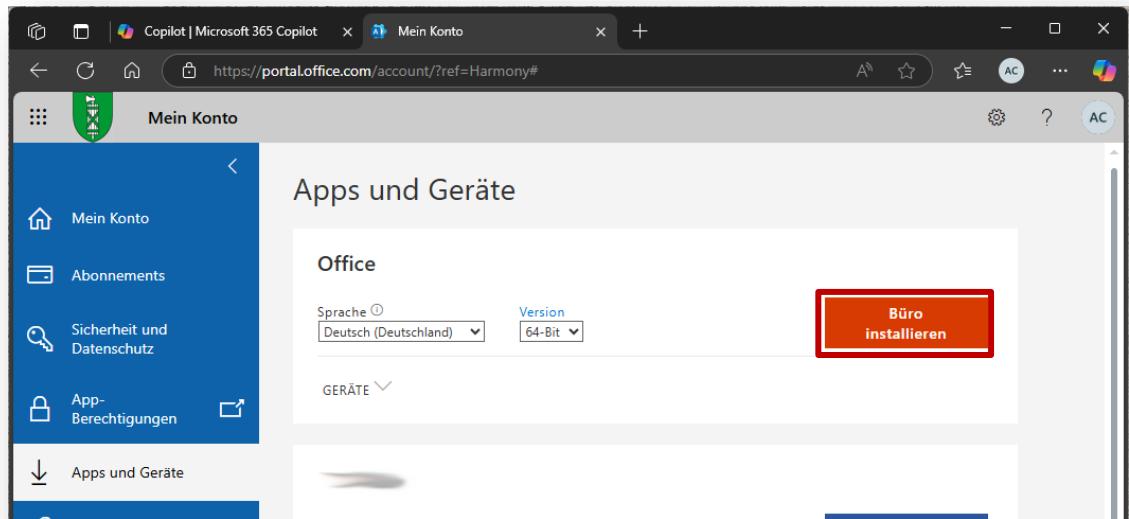
1. Öffnen Sie ihren Webbrowser und navigieren auf die Webseite:
<https://portal.office.com>
2. Melden Sie sich mit Ihrem Schulmail-Account an.
3. In der Navigation links auf «**Apps**» klicken.



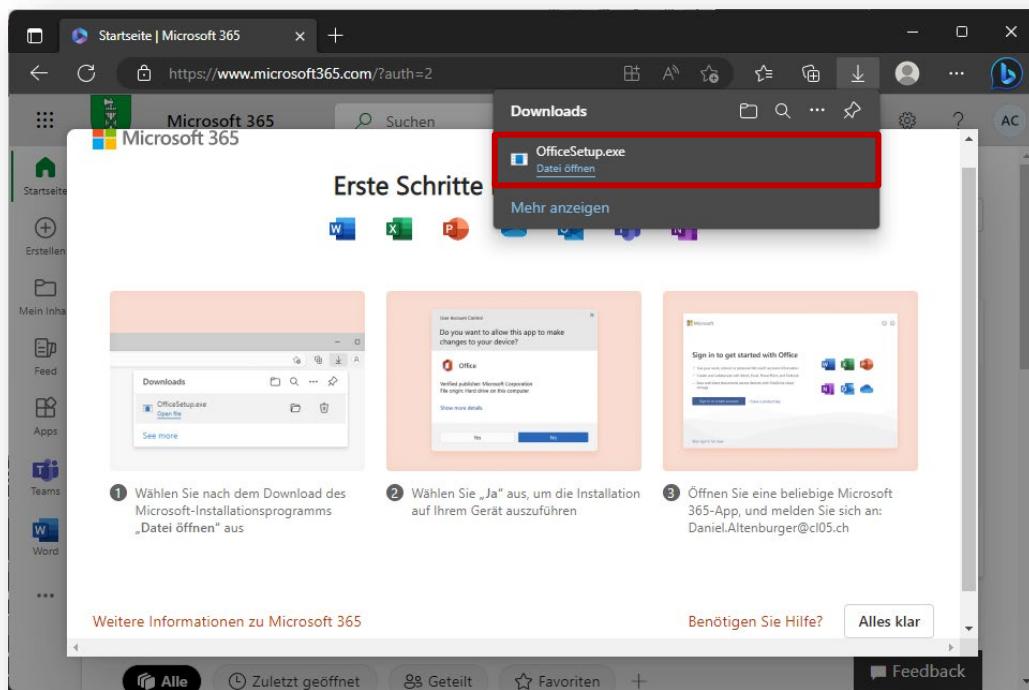
4. Rechts oben auf den Button «**Apps installieren**» und anschliessend auf «**Microsoft 365 Apps**» klicken.



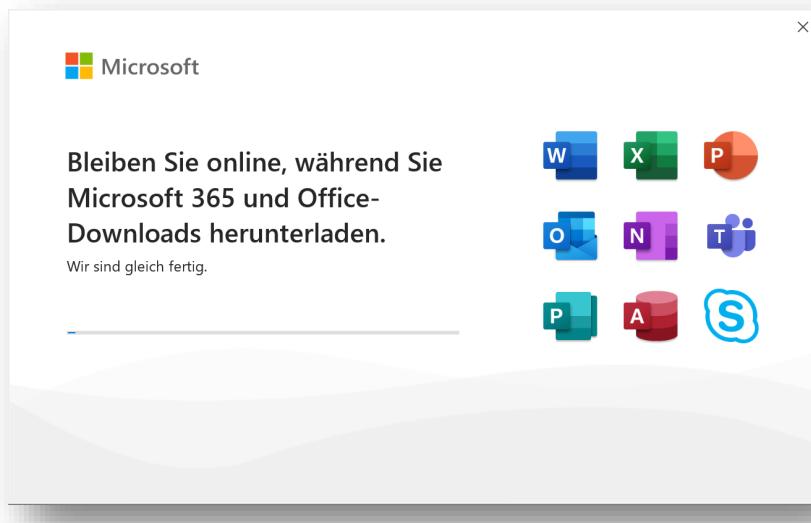
5. Auf den Button «Büro installieren» klicken.



6. Der Download beginnt. Sobald die Datei heruntergeladen wurde, können Sie auf «Datei öffnen» klicken, falls Sie als Webbrowser Edge verwenden.



7. Je nach Sicherheitseinstellungen Ihres Betriebssystems erscheint möglicherweise eine Sicherheitswarnung, welche Sie mit «**Ja**» beantworten müssen.
8. Nun öffnet sich ein neues Fenster, welches den aktuellen Download-/Installationsfortschritt anzeigt.



9. Nachdem die Installation abgeschlossen wurde, klicken Sie auf «**Schliessen**».
10. Starten Sie via Startmenü die Anwendung «**Word**».

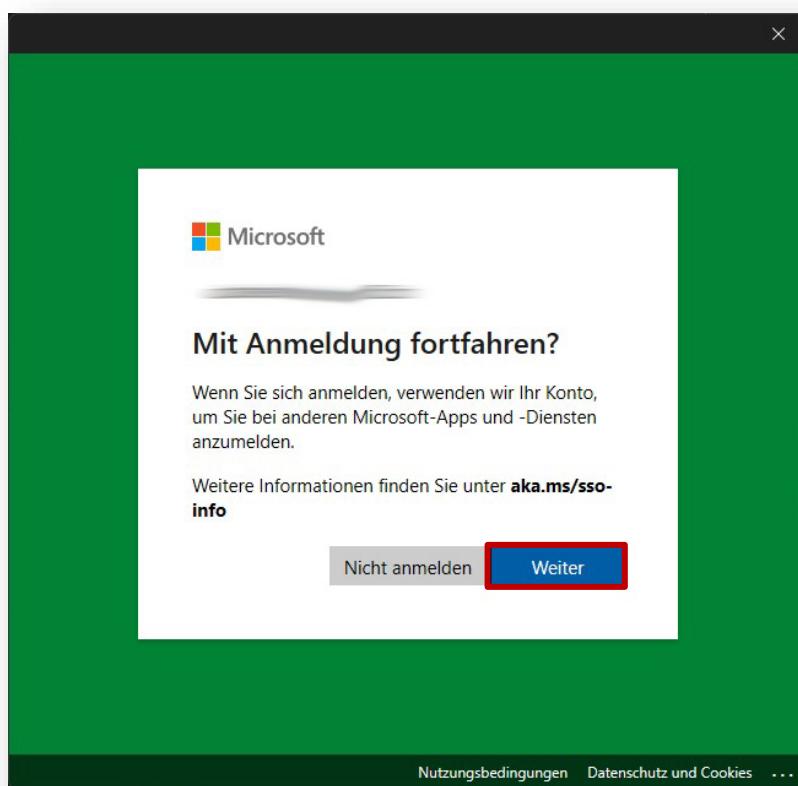
11. BYOD:

Klicken Sie beim Willkommens-Assistent auf «**Anmelden oder ein Konto erstellen**» und melden sich mit Ihrem Schulmail-Account an inklusive Multi-Faktor Authentifizierung.

BYSD/PAG:

Dieser Schritt erscheint auf Ihrem Gerät nicht. Mit dieser Anleitung direkt fortfahren.

12. Je nach Windows-Version bzw. Updatestand kommt die Abfrage: «Mit Anmeldung fortfahren?». Sollte diese Abfrage erscheinen, auf «Weiter» klicken.

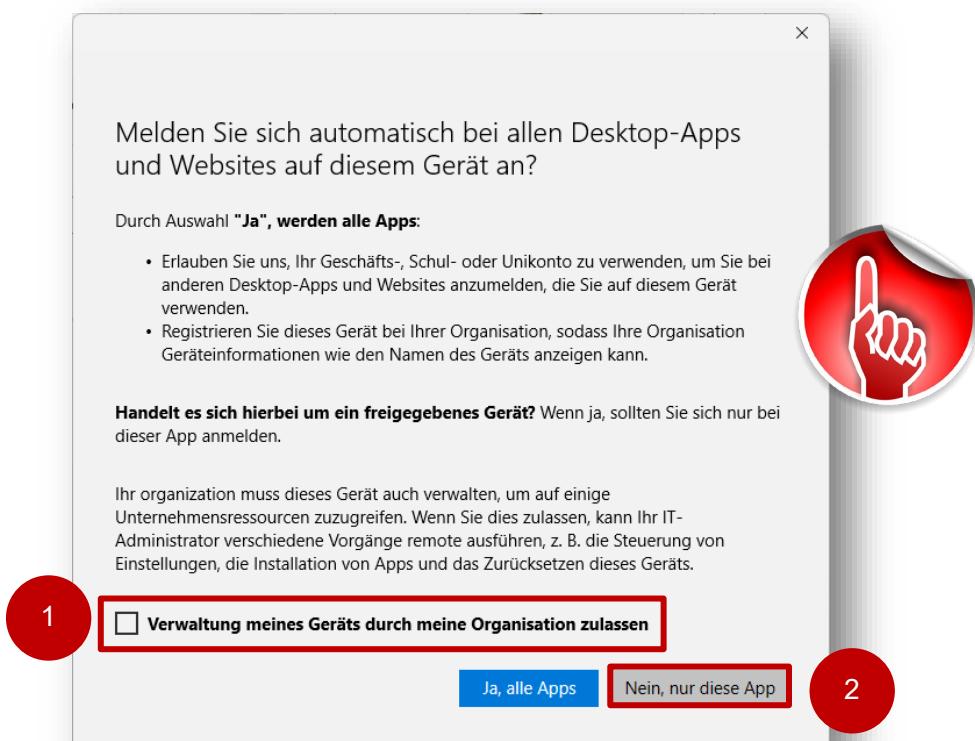


13. BYOD:

Beim Fenster «Melden Sie sich automatisch bei allen Desktop-Apps und Websites auf diesem Gerät an?» **deaktivieren** Sie die Checkbox «**Verwaltung meines Gerätes durch meine Organisation zulassen**» und klicken dann auf den Button «**Nein, nur diese App**».

BYSD/PAG:

Dieser Schritt erscheint auf Ihrem Gerät nicht. Mit dieser Anleitung direkt fortsetzen.



14. Folgen Sie den Anweisungen des Willkommens-Assistenten (unter Anderem Lizenzvertrag, Datenschutzerklärung) um diesen abzuschliessen.